

Projektdatenblatt Dorf- und Stadterneuerung/Gemeinde21



Allgemeine Information

Dieses Projektdatenblatt ist als Beilage zur Projektanmeldung, zum Genehmigungsantrag auf eine Förderung und – ab dem Teil Projektabweichungen bzw. dem Bezug zur Hauptregionsstrategie auch zum Auszahlungsantrag auf eine Förderung beizulegen.

Empfangsstelle

Amt der NÖ Landesregierung
Abteilung Raumordnung und Gesamtverkehrsangelegenheiten
3500 Krems
Drinkweldergasse 15
Telefon: 02732/9025-11202 oder 45443
E-Mail: post.ru7krems@noel.gv.at

Allgemeines

Fördergegenstand/Projekt * _____

Gemeinde * _____

Antragssteller * Gemeinde **oder** Verein (Vereinsname/ZVR-Nr. _____)

BearbeiterIn * _____

Ausgangslage *

Vom/von der ProzessbegleiterIn im Zuge der Anträge auf Auszahlung von Förderungen/Projektabschlussrechnung auszufüllen!

Projektabweichungen/sonstige Anmerkungen

Allgemeine Angaben

Projektname *

Projektlaufzeit(Monat/Jahr) *

Name/Kontaktinformationen ProjektbegleiterIn *

Projektträger (Gemeinde/Verein) *

Projektpartner *

Förderstelle/n *

Gesamtkosten/Investitionsvolumen *

Angesuchte Förderung (absolut) *

Ansprechperson vor Ort *

Hauptregionsebene

Hauptregion *

Aktionsfeld laut Hauptregionsstrategie *

Nr. _____

Bezeichnung _____

Aktionsfeldthema der Hauptregionsstrategie

Nr. _____

Bezeichnung _____

Strategische Stoßrichtung laut Hauptregionsstrategie *

Nr. _____

Bezeichnung _____

Output laut Hauptregionsstrategie

Nr. _____

Bezeichnung _____

Indikator-Name laut Hauptregionsstrategie

Indikator-Wert laut Hauptregionsstrategie

Basis-Wert _____

Soll-Wert _____

Ist-Wert _____

Gemeinde/Ortsebene

Ziel/Bereich laut Leitbild/ STERN-Konzept/Zukunftsbild

Output laut Leitbild/STERN-Konzept/Zukunftsbild

Indikator-Name dazu

Indikator-Wert

Basis-Wert _____ Soll-Wert _____ Ist-Wert _____

Externe Rahmenbedingungen/Input

Projektebene

Outcome/Wirkung auf Projektebene

Output/Ziele auf Projektebene

Indikator-Name dazu

Indikator-Wert

Basis-Wert _____ Soll-Wert _____ Ist-Wert _____

Externe Rahmenbedingungen/Input

Hinweise

Bitte speichern Sie das vollständig ausgefüllte Datenblatt als Beilage zu den entsprechenden Formularen lokal auf Ihrem Gerät ab und laden Sie es über das [Online-Formular „Allgemeines Anbringen“](#) hoch.